



**MANUAL DO CANDIDATO
INSTITUÍDO PELO EDITAL 001/2018
ANEXO III**

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA – MINAS GERAIS
Programa Das Provas Do Concurso Público 001/2018**

1. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS PROVAS OBJETIVAS

OBSERVAÇÃO: A bibliografia sugerida não limita nem esgota o programa. Serve apenas como orientação para a banca elaboradora de provas e para os candidatos.

LÍNGUA PORTUGUESA (CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E MÉDIO/TÉCNICO)

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.
2. Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e produção de textos.
3. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua.
4. Estrutura fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, acentuação tônica e gráfica.
5. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais, emprego.
6. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
7. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares).
8. Crase.
9. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
10. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.

Bibliografia sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando. *Gramática ilustrada*. São Paulo: Moderna.
BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.
CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.
ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática normativa da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: José Olympio.
Gramáticas e Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental e médio – Edições mais recentes.

LÍNGUA PORTUGUESA (CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR)

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.
2. Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e produção de textos.
3. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua.
4. Estrutura fonética: letra, fonema, encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, ortoépia, acentuação tônica e gráfica.
5. Estrutura dos vocábulos e processos de formação de palavras: elementos mórficos (radical, afixo desinência, vogal temática de verbo e nome, fonema de ligação, radicais gregos e



latinos), derivação, composição, hibridismo e outros processos não incluídos na Nomenclatura Gramatical Brasileira - NGB.

6. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais, emprego.
7. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
8. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares). Concordância ideológica (silepse).
9. Sintaxe de regência: verbos quanto à predicação, regência nominal e verbal.
10. Crase.
11. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
12. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.

Bibliografia sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando. *Gramática ilustrada*. São Paulo: Moderna.
BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.
CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.
CIPRO NETO, Pasquale & INFANTE, Ulisses. *Gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione.
CUNHA, Celso & CINTRA, L. F. Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.
ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática normativa da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: José Olympio.
Gramáticas e Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental e médio – Edições mais recentes

NOÇÕES DE LEGISLAÇÃO MUNICIPAL (CARGOS DE NÍVEL MÉDIO, MÉDIO/TÉCNICO E SUPERIOR)

Estatuto dos Servidores Públicos da administração direta do Município de Juiz de Fora, de suas autarquias e fundações públicas (Lei Municipal n. 8.710/1995). Disponível em:
http://www.jflegis.pjf.mg.gov.br/c_norma.php?chave=0000022527

Obs.: as alterações do Estatuto não estão consolidadas no texto, mas encontram-se na própria página acima.

Lei Orgânica do Município de Juiz de Fora e suas alterações. Disponível em:
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/leiorganica.pdf>

Alterações e demais arquivos de interesse, disponíveis em:
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/leiorganicaerrata.pdf>
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/leiorganicaemend2011.pdf>
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/leiorganicanotf.pdf>

Obs.: as alterações da Lei Orgânica não estão consolidadas no texto.

Regimento Interno da Câmara Municipal de Juiz de Fora (Resolução nº. 1.270/2012). Disponível em:
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/nregimento.pdf>

Alterações e demais arquivos de interesse, disponíveis em:
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1289.pdf
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res1292.pdf>
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1297.pdf
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1298.pdf



http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1299.pdf
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/resri1307.pdf>
<http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res1311.pdf>
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1312.pdf
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1313.pdf
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1315.pdf
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1316.pdf
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1319.pdf
http://www.camarajf.mg.gov.br/anexos/res_1320.pdf

Obs.: as alterações do Regimento Interno não estão consolidadas no texto.

CARGO: ASSISTENTE LEGISLATIVO I

MATEMÁTICA

1. Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; operações e resoluções de problemas.
2. Múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum.
3. Números fracionários: operações com números fracionários; resoluções de problemas.
4. Frações e números decimais: Operações com números decimais.
5. Sistema Métrico Decimal: Perímetro de figuras planas. Áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares)
6. Conjunto dos números inteiros relativos: Operações e resoluções de problemas.
7. Conjunto dos números racionais: Resolução de equações do 1º grau. Resolução de problemas.
8. Razão e proporção. Propriedades das proporções. Divisão proporcional. Média aritmética simples e ponderada. Regra de três simples. Regra de três composta.
9. Porcentagem, juros simples e montante.
10. Conjunto dos números reais: Operações com polinômios. Produtos notáveis. Fatoração. Sistemas de equações do 1º grau com duas incógnitas. Equações do 2º grau. Resolução de problemas.
11. Relações métricas e trigonométricas nos triângulos retângulos: aplicação do teorema de Pitágoras.
12. Funções: Função do 1º grau. Função quadrática. Função exponencial. Função logarítmica.
13. Análise Combinatória Simples.
14. Geometria sólida: prismas e pirâmides, cilindros e cones, esfera - áreas e volumes.

Bibliografia sugerida:

DANTE, Luiz Roberto. *Matemática: contexto e aplicações*. Ensino Médio. Volumes 1 e 2. Editora Ática, 2000.

GIOVANNI, José Ruy & GIOVANNI JÚNIOR, José Ruy. *Matemática pensar e descobrir: novo* - 5ª a 8ª séries. Editora FTD, 2000.

GOULART, Márcio Cintra. *Matemática no ensino médio*. Volumes 1 e 2. Editora Scipione, 1999.

IEZZI, Gelson & DOLCE, Osvaldo & MACHADO, Antônio. *Matemática e realidade*. Atual Editora, 1997.

SCIPIONE, Di Pierro Netto. *Pensar matemática: para o ensino fundamental*. 5ª a 8ª séries. Ed. Scipione. 1ª edição, 2001.



RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Noções básicas de lógica:

1.1 conectivos, tautologia e contradições, implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

1.2 Compreensão e elaboração da estrutura lógica de situações-problema por meio de raciocínio dedutivo.

1.3 Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

2. Raciocínio matemático: utilizar o raciocínio matemático para resolver situações e problemas que envolvam os seguintes conteúdos:

2.1 conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal; números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem.

2.2 Expressões algébricas: equações de primeiro e segundo graus, sistemas de equações lineares.

2.3 Sequências, Progressão aritmética e Progressão Geométrica.

2.4 Conceito de Função: Função Polinomial, Exponencial e Logarítmica.

2.5 Geometria Plana: Polígonos regulares, circunferência e círculo; cálculo de áreas e perímetros.

Bibliografia sugerida:

BASTOS, Cleverson e KELLER, Vicente. *Aprendendo lógica*. Petrópolis: Ed. Vozes.

DANTE, Luiz Roberto. *Matemática: contexto e aplicações*, vol. 1 a 3, Ed. Ática, 2003.

GIOVANNI, Jose Ruy e CASTRUCCI, Benedito e GIOVANNI JR, José Ruy. *A conquista matemática* 5ª a 8ª série, São Paulo: ED. FTD, 2002.

DANTE, Luiz Roberto. *Matemática Contexto & Aplicações*-Volume I. 3.ed. reform. São Paulo: Editora Ática, 2006.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

1. Sistema Operacional Windows 7.

2. Microsoft Word 2010: Edição e formatação de textos.

3. Microsoft Excel 2010: Elaboração, cálculos e manipulação de tabelas e gráficos.

4. Internet Explorer 11 e Microsoft Outlook 2010: Navegação na Internet e Correio Eletrônico.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO)

CARGO: ASSISTENTE LEGISLATIVO - TÉCNICO EM INFORMÁTICA

1. Componentes de um computador: hardware (barramentos, periféricos, dispositivos de entrada e saída, etc.) e software.

2. Sistemas Operacionais: MS-DOS (operações básicas), Windows 7 Professional e Linux.

3. Microsoft Office 2010 Professional: Word, Excel, Power Point e Access; Conceitos básicos de Internet, Intranet, navegadores (browse) e Correio.

4. Redes de computadores: conceitos e configuração de serviços básicos em Windows e Linux;

5. Internet: conceitos básicos; correio eletrônico.



6. Sistema Operacional Windows Server 2012: conceitos básicos; noções sobre configurações; conectividade; administração; recursos e utilitários; clientes de rede.
7. Sistema Operacional Linux: conceitos básicos; noções sobre configuração; conectividade; administração; recursos; comandos e utilitários; clientes de rede.
8. Segurança de dados e de acesso, backup e antivírus;
9. Noções básicas de lógica de programação, estrutura de dados, procedimentos e funções, tipos de dados, sistemas de numeração.
10. Sistemas gerenciadores de banco de dados, modelagem de dados e linguagem SQL.

Bibliografia sugerida:

MICROSOFT. **Windows 7** Professional. Documentação online do Windows 7.
VASCONCELOS, Laércio. Expandindo o hardware do seu PC. Makron. ISBN: 8534614695
BELLOMO, Michael. Administração do Linux. Campus. ISBN: 8535205527 Que Publising.
Usando a Internet. Campus. ISBN: 8535200053
Documentação online do Microsoft Office 2010.
TANENBAUM, Andrew. Redes de computadores. Campus. ISBN: 8535211853 OLIVEIRA, Celso. SQL Curso prático. Novatec. ISBN 8575220241
ZIVIANE, Nívio. Projetos de algoritmos. Thomson Pioneira, ISBN: 8522103909

CARGO: ASSISTENTE LEGISLATIVO - TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

1. Riscos de acidentes
2. Acidentes de trabalho
3. Mapa de Risco
4. Investigação de Acidente de Trabalho
5. Programa de Prevenção de Riscos Ambientais
6. Instalação e Serviços em Eletricidade
7. Máquinas e equipamentos
8. Atividades e operações insalubres
9. Ergonomia
10. Equipamentos de proteção
11. Proteção contra incêndios
12. Doenças ocupacionais.
13. Emissão da CAT
14. Conhecimentos sobre o Perfil Profissiográfico Previdenciário – PPP
15. Normas Regulamentadoras NR's e CLT (relativas à Medicina e Segurança do Trabalho).
16. Lei N° 7.410, de 27 de novembro de 1985 e alterações

Bibliografia sugerida:

Legislação Previdenciária, disponível no endereço www81.dataprev.gov.br/islex. Observação: apenas os aspectos relacionados à segurança e saúde no trabalho.
Segurança e Medicina do Trabalho. 54ª ed. São Paulo: Editora Atlas, S. A – 2004. Série Manual de Legislação Atlas.
Portaria 3.214, de 8 de jun. 1978. Aprova as Normas Regulamentadoras – NR do Capítulo V, Título II da CLT, relativas à Segurança e Medicina do Trabalho.
Fundacentro: http://www.fundacentro.gov.br/publicacoes/pub_outros_fasc.asp
O Perfil Profissiográfico Previdenciário e a Nova Instrução Normativa nº 95 do INSS. www.inss.gov.br.



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (NÍVEL SUPERIOR)

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - ADMINISTRADOR DE GESTÃO EM RECURSOS HUMANOS

1. Gestão de recursos Humanos – Organizações e Recursos Humanos
 - a. As organizações e a administração de recursos humanos
 - b. Tipos de organização
 - c. Estruturação organizacional
 - d. Liderança. Cultura organizacional e conflitos.
 - e. Desenvolvimento organizacional
2. Gestão de recursos Humanos – Sistema de administração de carreira
 - a. Desenvolvimento humano, x desenvolvimento organizacional.
 - b. O conceito e competência.
 - c. Sistema de gestão do desenvolvimento.
 - d. Avaliação das ações de desenvolvimento.
 - e. Sistemas de avaliação de desempenho.
 - f. Coaching: desenvolvendo excelência pessoal e profissional.
3. Gestão de Recursos Humanos: comportamento
 - a. Comunicação Interpessoal e Organizacional.
 - b. Motivação.
 - c. Liderança Organizacional.
 - d. Processo Decisório.
 - e. Clima e Cultura Organizacional.
4. Gestão de Recursos Humanos: técnicas e procedimentos
 - a. Planejamento de Recursos Humanos.
 - b. Recrutamento e seleção.
 - c. Treinamento de pessoas.
 - d. Avaliação de desempenho.
 - e. Administração de Cargos e Salários.
 - f. Plano de Benefícios.
 - g. Auditoria de Recursos Humanos.

Bibliografia sugerida:

BITENCOURT, Claudia (Org.). *Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais*. Porto Alegre: Bookman, 2004.

BOWDITCH, James e BUONO, Anthony F. *Elementos do comportamento organizacional*. 3 reimpressão. São Paulo: Pioneira, 2002.

CERTO, Samuel C. *Administração moderna*. 9. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

CHIAVENATO, Idalberto. *Administração de Recursos Humanos: Fundamentos Básicos*. 5 ed. São Paulo. Atlas, 2003.

FLAHERTY, James. *Coaching: desenvolvendo excelência pessoal e profissional*. Rio de Janeiro: Qualitymark, c2010. 253 p.

DUTRA, Joel Souza. *Gestão de pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas*. São Paulo: Atlas, 2002.

DUTRA, Joel Souza. *Competências: conceitos e instrumentos para a gestão de pessoas na empresa moderna*. São Paulo: Atlas, 2004.



GIL, Antônio Carlos. *Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais*. São Paulo: Atlas, 2001.

KWASNICKA, Eunice Lacava. *Introdução à Administração*. 6. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2004.

MACÊDO, Ivanildo Izaias de et al. *Aspectos comportamentais da gestão de pessoas*. 9. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: FGV, 2007. (Série Gestão empresarial).

MAXIMIANO, Antônio César Amaru. *Introdução à Administração*. 8 ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2011

OLIVEIRA, Marco Antonio G. *Comportamento organizacional para a gestão de pessoas: como agem as empresas e seus gestores*. São Paulo: Saraiva, 2010.

PAPALIA, Diane E.; OLDS, Sally Wendkos; FELDMAN, Ruth Duskin. *Desenvolvimento humano*. 10. ed. Porto Alegre: AMGH, 2009.

ROBBINS, Stephen. *Comportamento Organizacional*. 9 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2001.

VERGARA, Sylvia Constant. *Gestão de pessoas*. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - ANALISTA NA ÁREA DE CIÊNCIAS SOCIAIS E POLÍTICAS

1. Estrutura e organização social: instituições sociais, classes sociais e status;
2. Estratificação e mudança social;
3. Política, cidadania, democracia e direitos humanos;
4. Diversidade e exclusão social;
5. Movimentos sociais e participação política;
6. Diagnóstico, planejamento e implementação de políticas públicas;
7. Avaliação e monitoramento de políticas públicas: dimensões do processo avaliativo, conceito de indicadores sociais e tipos de indicadores;
8. Democratização e descentralização da administração pública municipal;
9. Acompanhamento e controle de gastos públicos: transparência e *accountability*;
10. As ciências sociais e as organizações;
11. Sistemas administrativos, atividades e processos organizacionais;
12. Inovação e aperfeiçoamento de serviços públicos;
13. Qualificação e aprimoramento técnico e científico de profissionais;
14. As relações entre os poderes Executivo e Legislativo;
15. Demandas políticas e resultados: o processo e a produção legislativa.

Bibliografia sugerida:

ALVES-MAZZOTTI, Alda Judith, GEWANDSZNAJDER, Fernando. *O método nas ciências naturais e sociais: pesquisa quantitativa e qualitativa*. 2. ed. São Paulo: Pioneira, 2001.

AVELAR, Lúcia. A relação Estado / sociedade, a participação política e os atores. In: AVELAR, Lúcia; CINTRA, Antônio O. (Org.). *Sistema político brasileiro: uma introdução*. São Paulo: UNESP, 2007.

BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reinaldo C. *Sociologia aplicada à administração*. São Paulo: Saraiva, 2005.

BOSCHETTI, Ivanete. Avaliação de políticas, programas e projetos sociais. In: CFESS; ABEPSS. (Org.). *Serviço Social: Direitos Sociais e Competências Profissionais*. 1. ed. Brasília: CFESS, 2009, v. 1, p. 575-592.

BRACARENSE, Paulo Afonso. *Estatística aplicada às ciências sociais*. Curitiba: IESDE Brasil, 2012.

COSTA, Cristina. *Sociologia: introdução à ciência da sociedade*. São Paulo: Moderna, 1997.

DIAS, Reinaldo. *Sociologia & Administração*. Campinas, SP: Editora Alínea, 2009.

_____. *Introdução à sociologia*. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.



- JACOBI, Pedro; PINHO, José Antônio (Org.). Inovação no campo da gestão pública local: novos desafios, novos patamares. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006.
- MINAYO, M. C.; Sanches, O. Quantitativo-qualitativo: oposição ou complementaridade? Caderno de Saúde Pública 9(3):239-262, 1993.
- PARADELA, Victor; COSTA, Marília Maragão. Modelagem de organizações públicas. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013.
- PASCARELLI FILHO, Mário. A nova administração pública: profissionalização, eficiência e governança. São Paulo: DVS Editora, 2011.
- PRATES, Antônio A. Administração pública e burocracia. In: AVELAR, Lúcia; CINTRA, Antônio O. (Org.). Sistema político brasileiro: uma introdução. São Paulo: UNESP, 2007.
- SANTOS, Wanderley G., MONTEIRO, Violeta M., CAILLAUX, Ana Maria L. Que Brasil é este? Manual de indicadores políticos e sociais. Rio de Janeiro: IUPERJ, 1990.
- SERAPIONI, Mauro. Métodos qualitativos e quantitativos na pesquisa social em saúde: algumas estratégias para a integração. Ciência & Saúde Coletiva, 5(1):187-192, 2000.
- SORJ, Bernardo. A democracia inesperada: cidadania, direitos humanos e desigualdade social. Rio de Janeiro, Jorge Zahar Ed., 2004.
- TORRES, Marcelo Douglas de Figueiredo. Estado, democracia e administração pública no Brasil. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2004.
- YAZBEK, M. C. Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do Serviço Social. In: CFESS; ABEPSS. (Org.). Serviço Social: direitos sociais e competências profissionais. 1ª ed. Brasília: CFESS /ABEPSS, 2009.
- BENEVIDES, Maria Vitória de Mesquita. A cidadania ativa: referendo, plebiscito e iniciativa popular. São Paulo: Ática, 1991.
- PINSKY, Jaime; PINSKY, Bassanezi,(orgs.). História da Cidadania. 2ª edição. São Paulo: Ed. Contexto, 2003.
- ACKEL FILHO, D. 1992. Município e prática municipal à luz da Constituição Federal de 1988. Rio de Janeiro: RT.
- D'ÁVILA Filho, P. M. 2008a. Assimetria e Trocas Políticas Locais: apontamentos preliminares de uma pesquisa sobre produção legislativa e dinâmica política municipal. Desigualdade e Diversidade, nº 2, jan/jun. Disponível em: <http://publique.rdc.puc-rio.br/desigualdadediversidade/>.
- FIGUEIREDO, Argelina C. e LIMONGI, Fernando. Executivo e Legislativo na Nova Ordem Constitucional. São Paulo: Ed. FGV, 1999.
- KERBAUY, Maria Teresa M. As câmaras municipais brasileiras: perfil de carreira e percepção sobre o processo decisório local. OPINIÃO PÚBLICA, Campinas, Vol. XI, nº 2, Outubro, 2005, p. 337-365
- MARSHALL, T. H. Cidadania, classe social e status. Rio de Janeiro: Zahar, 1979.
- FORTES, Luís Roberto Salinas. Rousseau: Da teoria à prática. Ática. São Paulo, 1995.

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - ANALISTA NA ÁREA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

1. Educação e Cultura.
2. Políticas públicas e legislação para a Educação e Cultura.
3. Política educacional e de proteção e valorização do patrimônio cultural.
4. Gestão da informação e do conhecimento.
5. Empreendedorismo: ação pedagógica e trabalho com projetos.
6. Qualidade nas organizações.
7. Projetos educacionais: concepção, princípios e eixos norteadores.
8. Propostas educacionais governamentais e não governamentais para os diversos níveis e modalidades de ensino.
9. Análise, seleção e desenvolvimento de projetos.
10. Planejamento educacional: concepção, implantação análise, avaliação e monitoramento.



11. Análise, planejamento e a avaliação de Políticas Públicas relativas à educação e à cultura.
12. Produção e a análise de indicadores relativos à educação e à cultura.
13. Avaliação e controle dos gastos públicos pertinentes à educação e à cultura.
14. Desenvolvimento, aprendizagem, competências e saberes profissional.
15. Formação continuada: treinamento multi e interdisciplinar, motivação, criatividade e trabalho em equipe.
16. Tecnologias de informação e comunicação.
17. As relações entre os poderes Executivo e Legislativo.
18. Demandas políticas e resultados: o processo e a produção legislativa.

Bibliografia sugerida:

Leis

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil** – promulgada em 5 de outubro de 1988, Artigos 1º ao 5º, 37 ao 41, 205 ao 214, 227 ao 229. Brasília, 1998.

BRASIL. **Lei Federal 9394/96**, de 20/12/96 – Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Brasília, 1996.

BRASIL. **Lei Federal nº 8.069**, de 13/07/1990 – Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, Artigos 53 a 59 e 136 a 137. Brasília, 1990.

BRASIL. **Resolução CNE/CEB nº 02/01** – Institui Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica, 2001.

BRASIL. **Resolução CNE/CEB nº 5/09** - Fixa as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. Brasília, 2009.

BRASIL. **Resolução CNE/CEB nº 04/09** – Institui Diretrizes Operacionais para o Atendimento Educacional Especializado na Educação Básica, Modalidade Educação Especial. Brasília, 2009.

ORGANIZAÇÕES DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E CULTURA - Unesco. **Declaração Mundial sobre Educação Para Todos** (Conferência de Jomtien). Tailândia: Unesco, 1990.

BRASIL. MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA. Plano Nacional de Educação.

ORGANIZAÇÕES DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E CULTURA - Unesco. **Declaração de Salamanca**. Orientações para a inclusão. Garantindo o acesso à educação para todos. Salamanca, 1994.

Livros

BRASIL. MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Saberes e práticas da inclusão**: recomendações para a construção de escolas inclusivas. 2. ed. Coordenação geral SEESP/MEC. Brasília: MEC, Secretaria de Educação Especial, 2006.

BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de educação Especial. **A Educação Especial na Perspectiva da inclusão Escolar**. Brasília MEC, SEB, 2010. Disponível: <http://inclusaoja.com.br>

BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Introdução. Brasília, DF: MEC/SEF, 1998.

DAYRELL, Juarez (Org.). **Múltiplos olhares sobre educação e cultura**. Belo Horizonte: Editora da UFMG, 1999.

GANDIN, Danilo. **Planejamento como prática educativa**. 19. ed. São Paulo: LOYOLA EDICOES, 2011.

MITTLER, Peter. **Educação inclusiva**: contextos sociais. Porto Alegre: Artmed Editora, 2003

MORETTO, Vasco Pedro. **Planejamento**: planejando a educação para o desenvolvimento de competências. 4. ed. Petrópolis, RJ: Editora Vozes, 2009.

MORIN, Edgar - **Os sete Saberes Necessários à Educação do Futuro**. 3. ed. São Paulo - Cortez; Brasília, DF: UNESCO, 200.

MUNIZ SODRÉ. **Reinventando a Educação: diversidade, descolonização e redes**. 2. ed. São Paulo: Vozes, 2012.

OLIVEIRA, Dalila Andrade (Org.). **Gestão democrática da educação: desafios contemporâneos**. 10. ed. Petrópolis: Vozes, 2013.

PACHECO, José. **Caminhos para a inclusão**. Porto Alegre ArtMed, 2007



- SOUZA, D. B.; FARIA, L. C. M. Descentralização, municipalização e financiamento da Educação no Brasil pós LDB. Rio de Janeiro: DP& A, 2003.
- VASCONCELLOS, Celso S. Planejamento - Avaliação da aprendizagem: Práxis de mudança - Por uma práxis transformadora. São Paulo: Libertad, 2003.
- VEIGA, Ilma Passos Alencastro (Org.). Projeto Político-Pedagógico da escola: uma construção possível. 29. ed. Campinas, SP: Papirus, 2011.
- ACKEL FILHO, D. 1992. Município e prática municipal à luz da Constituição Federal de 1988. Rio de Janeiro: RT.
- ARRETCHE, Marta T. S. **Mitos da descentralização: Mais democracia e eficiência nas políticas públicas?** Revista Brasileira de Ciências Sociais. ANPOCS, n. 31, ano 11, 1996, p. 44-66.
- D'ÁVILA Filho, P. M. 2008a. **Assimetria e Trocas Políticas Locais: apontamentos preliminares de uma pesquisa sobre produção legislativa e dinâmica política municipal. Desigualdade e Diversidade, nº 2, jan/jun.** disponível em: <http://publique.rdc.puc-rio.br/desigualdadediversidade/>.
- FIGUEIREDO, Argelina C. e LIMONGI, Fernando. **Executivo e Legislativo na Nova Ordem Constitucional.** São Paulo: Ed. FGV, 1999.
- KERBAUY, Maria Teresa M. **As câmaras municipais brasileiras: perfil de carreira e percepção sobre o processo decisório local.** OPINIÃO PÚBLICA, Campinas, Vol. XI, nº 2, Outubro, 2005, p. 337-365.
- NETO, Joffre. **O Legislativo e o poder local.** In: Benevides, Maria Victoria e outros (Org.). Reforma política e cidadania. São Paulo: Perseu Abramo, 2003.

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - ANALISTA NA ÁREA DE MEIO AMBIENTE

1. Fundamentação do Controle Ambiental.
2. Planejamento e Gestão Ambiental.
3. Estudos Aplicados à Gestão Ambiental.
4. Introdução ao ideal ambientalista e ao desenvolvimento sustentável.
5. Política Nacional de Recursos Hídricos.
6. Política Nacional do Meio Ambiente.
7. O Meio Ambiente e a Legislação Brasileira.
8. Política Nacional de Educação Ambiental.
9. Política Nacional de Unidades de Conservação.
10. Política Nacional de Saneamento.
11. Política Nacional sobre Mudança do Clima.
12. Constituição Estadual.
13. Política Nacional de Resíduos Sólidos.
14. Crimes Ambientais.
15. Política Estadual do Meio Ambiente.
16. Controle da Poluição.
17. Áreas de Proteção de Mananciais.
18. Política Estadual de Educação Ambiental.
19. Política Estadual de Saneamento.
20. Política Estadual de Resíduos Sólidos.
21. Avaliação de impactos ambientais.
22. Indicadores ambientais.
23. Infraestrutura urbana de saneamento.
24. As relações entre os poderes Executivo e Legislativo.
25. Demandas políticas e resultados: o processo e a produção legislativa.



Bibliografia sugerida

- BRASIL Ministério das Cidades. Guia para elaboração de planos municipais de saneamento básico. 2.ed. Brasília, DF: Ministério das Cidades, 2011. 176 p. ISBN 9788579580222
- BRASIL. Ministério das Cidades. Peças Técnicas Relativas a Planos Municipais de Saneamento Básico. Ministério das Cidades, Programa de Modernização do Setor Saneamento. Brasília: 200xx. 1a ed. 265 p.: il.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. Política e plano municipal de saneamento básico: convênio Funasa/Assemae - Funasa / Ministério da Saúde, Fundação Nacional de Saúde. 2. ed. – Brasília : Funasa, 2014. 188 p.
- SÁNCHEZ, Luis Enrique. Avaliação de impacto ambiental: conceitos e métodos. São Paulo: Oficina de Textos, 2006. 495 p. ISBN 8586238597
- SANTOS, Rozely Ferreira dos. Planejamento ambiental: teoria e prática. São Paulo: Oficina de Textos, c2004. 184 p. ISBN 8586238325.
- ACKEL FILHO, D. 1992. Município e prática municipal à luz da Constituição Federal de 1988. Rio de Janeiro: RT.
- ARRETCHE, Marta T. S. Mitos da descentralização: Mais democracia e eficiência nas políticas públicas? Revista Brasileira de Ciências Sociais. ANPOCS, n. 31, ano 11, 1996, p. 44-66.
- D'ÁVILA Filho, P. M. 2008a. Assimetria e Trocas Políticas Locais: apontamentos preliminares de uma pesquisa sobre produção legislativa e dinâmica política municipal. Desigualdade e Diversidade, nº 2, jan/jun. Disponível em: <http://publique.rdc.puc-rio.br/desigualdadediversidade/>.
- FIGUEIREDO, Argelina C. e LIMONGI, Fernando. Executivo e Legislativo na Nova Ordem Constitucional. São Paulo: Ed. FGV, 1999.
- KERBAUY, Maria Teresa M. As câmaras municipais brasileiras: perfil de carreira e percepção sobre o processo decisório local. OPINIÃO PÚBLICA, Campinas, Vol. XI, nº 2, Outubro, 2005, p. 337-365.
- NETO, Joffre. O Legislativo e o poder local. In: Benevides, Maria Victoria e outros (Org.). Reforma política e cidadania. São Paulo: Perseu Abramo, 2003.
- Comissão Mundial sobre Meio Ambiente e Desenvolvimento. 1991. Nosso futuro comum. Ed. Fundação Getúlio Vargas, 2ª edição).
- CAVALCANTI, Clóvis (org). 1995. Desenvolvimento e natureza: estudos para uma sociedade sustentável. Cortez Editora.
- MEADOWS, Dennis L., MEADOWS, Donella H., RANDERS, J. & BEHRENS, William W. 1972. Limites do crescimento- um relatório para o Projeto do Clube de Roma sobre o dilema da humanidade. São Paulo, Ed. Perspectiva.

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - ANALISTA NA ÁREA DE POLÍTICA URBANA

1. Métodos e Técnicas de Pesquisa.
2. Índices e Indicadores sociais.
3. Elaboração e Avaliação de Projetos Sociais.
4. Gestão Urbana e Políticas Urbanas.
5. Políticas Públicas e Sociais.
6. Políticas Públicas Locais.
7. As relações entre os poderes Executivo e Legislativo.
8. Demandas políticas e resultados: o processo e a produção legislativa.
9. Uso do solo.
10. Lei nº 6.766/1979 e alterações (parcelamento do solo urbano).
11. Gestão urbana e instrumentos de gestão: plano diretor, estudo e relatório de impacto ambiental (EIA/RIMA).



12. Licenciamento ambiental.
13. Lei nº 10.257/2001 (Estatuto das Cidades).
14. Sistemas de infraestrutura urbana.
15. Sustentabilidade urbana.
16. Direito urbanístico: conceito, objeto e natureza jurídica.
17. Evolução do Direito Urbanístico no Brasil.
18. Tutela do Direito à Cidade.
19. Urbanização e Política Urbana no Brasil.
20. Normas e instrumentos de direito urbanístico e sua eficácia social: Constituição Federal, Estatuto da Cidade e Planos Diretores.
21. Regime jurídico da propriedade urbana e função social.
22. Regularização Fundiária.
23. Direito registral.
24. Direito imobiliário. Loteamento e Desmembramento de Imóvel Urbano.
25. Condomínio e Incorporação.
26. Lei de Registros Públicos.

Bibliografia sugerida:

- CARLOS, Ana Fani A. Os Caminhos da reflexão sobre a cidade e o urbano. São Paulo: EDUSP, 1994. 390p. ISBN 8531401828
- CASTELLS, Manuel. A questão urbana. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1983. 506p.
- CORRÊA, Roberto Lobato. O espaço urbano. 4. ed. São Paulo: Ática, 1999. 94p. ISBN 8508032609
- RIBEIRO, Luiz Cesar de Queiroz; CARDOSO, Adauto Lúcio. Reforma urbana e gestão democrática: promessas e desafios do Estatuto da Cidade. Rio de Janeiro: Revan, 2003. 190p. ISBN 857106265X
- SANTOS, Milton. Pensando o espaço do homem. 3. ed. São Paulo: Hucitec, 1991.
- SOUZA, Marcelo Lopes de. Mudar a cidade: uma introdução crítica ao planejamento e à gestão urbanos. 6. ed. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2010. 556 p. ISBN 9788528608564
- POLIS Instituto. Estatuto da Cidade – Guia para implementação pelos municípios e cidadãos. Disponível em: <http://polis.org.br/publicacoes/>
- VILLAÇA, Flávio. Espaço intra-urbano no Brasil. 2. ed. São Paulo: Studio Nobel, FAPESP, 2001. 373 p. ISBN 8585445750
- Conhecimento da legislação vigente, seja na esfera federal, como Estatuto da Cidade e sua interface com a Constituição Federal de 1988 - Cap. 182 e 183, seja na esfera municipal (Juiz de Fora), como Plano Diretor / Lei de Parcelamento, Uso e Ocupação do Solo; legislação para áreas de interesse social, caso exista, legislação ambiental, dentre outros, referentes às políticas urbanas.
- ACKEL FILHO, D. 1992. Município e prática municipal à luz da Constituição Federal de 1988. Rio de Janeiro: RT.
- ARRETCHE, Marta T. S. Mitos da descentralização: Mais democracia e eficiência nas políticas públicas? Revista Brasileira de Ciências Sociais. ANPOCS, n. 31, ano 11, 1996, p. 44-66.
- D'ÁVILA Filho, P. M. 2008a. Assimetria e Trocas Políticas Locais: apontamentos preliminares de uma pesquisa sobre produção legislativa e dinâmica política municipal. Desigualdade e Diversidade, nº 2, jan/jun. Disponível em: <http://publique.rdc.puc-rio.br/desigualdadediversidade/>.
- FIGUEIREDO, Argelina C. e LIMONGI, Fernando. Executivo e Legislativo na Nova Ordem Constitucional. São Paulo: Ed. FGV, 1999.
- KERBAUY, Maria Teresa M. As câmaras municipais brasileiras: perfil de carreira e percepção sobre o processo decisório local. OPINIÃO PÚBLICA, Campinas, Vol. XI, nº 2, Outubro, 2005, p. 337-365.
- NETO, Joffre. O Legislativo e o poder local. In: Benevides, Maria Victoria e outros (Org.). Reforma política e cidadania. São Paulo: Perseu Abramo, 2003.



CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - ANALISTA NA ÁREA DE SAÚDE PÚBLICA

1. Políticas públicas de Saúde.
2. Legislação em saúde.
3. Aspectos Gerais da Vigilância Epidemiológica no SUS.
4. Epidemiologia.
5. Frequência e distribuição das principais doenças na população brasileira.
6. Medidas gerais de profilaxia, controle, eliminação e erradicação das doenças.
7. Biossegurança.
8. Política Nacional de Humanização.
9. Modelos Assistenciais em Saúde: Organização da assistência à saúde.
10. Instrumentos de ação de Vigilância Sanitária.
11. Estratégia de Saúde da Família.
12. As relações entre os poderes Executivo e Legislativo.
13. Demandas políticas e resultados: o processo e a produção legislativa.

Bibliografia sugerida:

BRASIL, *Constituição Federal de 1988* – Capítulo Saúde.

BRASIL, *Lei federal nº 8.080*, de 19/09/90.

BRASIL. Ministério da Saúde. *Programas e Projetos*. Disponível em: www.saude.gov.br.

Brasil. Ministério da Saúde. Núcleo Técnico da Política Nacional de Humanização Humaniza SUS: acolhimento com avaliação e classificação de risco: um paradigma ético-estético no fazer em saúde. Brasília, DF: Ministério da Saúde; 2004.

BRASIL. Ministério da Saúde. *Avaliação Normativa do Programa de Saúde da Família no Brasil. Parte I, II, III, IV e V*. Brasília. MS, 2004.

BRASIL. Ministério da Saúde. *A concepção dos pólos como recurso institucional de capacitação, formação e educação permanente de pessoal para programas de saúde da família. Etapa 3*. Brasília. MS, 2004.

BRASIL. Ministério da Saúde. *A produção sobre saúde da família: Trabalhos apresentados no VII Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva*. ABRASCO, 2003.

BRASIL. Ministério da Saúde. FUNASA. *Manual de normas de vacinação*. Brasília. MS, 2001.

ROUQUAYROL, N. Z. *Epidemiologia e Saúde*, 5. ed. Rio de Janeiro: Editora Médsi, 1999.

ACKEL FILHO, D. 1992. Município e prática municipal à luz da Constituição Federal de 1988. Rio de Janeiro: RT.

ARRETCHE, Marta T. S. Mitos da descentralização: Mais democracia e eficiência nas políticas públicas? Revista Brasileira de Ciências Sociais. ANPOCS, n. 31, ano 11, 1996, p. 44-66.

D'ÁVILA Filho, P. M. 2008a. Assimetria e Trocas Políticas Locais: apontamentos preliminares de uma pesquisa sobre produção legislativa e dinâmica política municipal. Desigualdade e Diversidade, nº 2, jan/jun. Disponível em: <http://publique.rdc.puc-rio.br/desigualdadediversidade/>.

FIGUEIREDO, Argelina C. e LIMONGI, Fernando. Executivo e Legislativo na Nova Ordem Constitucional. São Paulo: Ed. FGV, 1999.

KERBAUY, Maria Teresa M. As câmaras municipais brasileiras: perfil de carreira e percepção sobre o processo decisório local. OPINIÃO PÚBLICA, Campinas, Vol. XI, nº 2, Outubro, 2005, p. 337-365.

NETO, Joffre. O Legislativo e o poder local. In: Benevides, Maria Victoria e outros (Org.). Reforma política e cidadania. São Paulo: Perseu Abramo, 2003.



CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO – PSICÓLOGO

1. Diagnóstico Psicológico
 - 1.1. Objetivos, processos, etapas, técnicas.
 - 1.2. Análise, interpretação e devolução dos dados.
 - 1.3. Laudo psicológico.
2. Psicologia Social
 - 2.1. Linguagem, pensamento e representações sociais.
 - 2.2. Identidade.
 - 2.3. Processos grupais – família, escola, trabalho.
3. Psicologia Organizacional e do Trabalho
 - 3.1. Recursos humanos nas organizações.
 - 3.2. Recrutamento, seleção e acompanhamento de pessoal.
 - 3.3. Treinamento e desenvolvimento de pessoal.
 - 3.4. Doença Ocupacional e relações de trabalho.
 - 3.5. Laudos e relatórios.

Bibliografia sugerida:

CHIAVENATO, I. *Recursos Humanos*. 7ª ed., São Paulo, SP: Editora Atlas, 2002.

CLOT, Y. *A função psicológica do trabalho*. Petrópolis: Vozes, 2006.

CUNHA, Jurema Alcides et al. *Psicodiagnóstico-V* [recurso eletrônico]. 5. ed. rev. e ampl. Dados eletrônicos. Porto Alegre: Artmed, 2007.

GIL, A. *Gestão de pessoas*. São Paulo. Editora Atlas, 2001.

HELOANI, J. R; Capitão C. G. *Saúde Mental e Psicologia do Trabalho*. São Paulo: Perspectiva, 17(2), 2003, 102-108.

TAMAYO, A. et al. *Cultura e saúde nas organizações*. São Paulo: Artmed, 2004

ZANELLI, J. C.; SILVA, N.; SOARES, D. H. P. *Orientação para aposentadoria nas organizações de trabalho: construção de projetos para o pós-carreira*. Porto Alegre: Artmed, 2010. 144 p.

ZANELLI, J. C. *O Psicólogo nas Organizações de Trabalho*. Porto Alegre: Artmed, 2002

ZIMERMAN, D. E. *Fundamentos básicos das grupoterapias*. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2000.

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - REDATOR/REVISOR

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.
 1. Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e à produção de textos.
 2. Conhecimento gramatical de acordo com a variedade padrão da língua.
 3. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
 4. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares).
 5. Sintaxe de regência: verbos quanto à predicação, regência nominal e verbal.
 6. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
 7. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.
 8. Redação oficial.
 9. Processos de revisão.
 10. Parâmetros de revisão.

Bibliografia sugerida

ABREU, Antônio Soares. **Gramática mínima para o domínio da língua padrão**. Cotia (SP): Ateliê Editorial, 2003.



BECHARA, Evanildo. **Gramática Fácil da Língua Portuguesa**. São Paulo: Nova Fronteira, 2015.

COELHO NETO, Aristides. **Além da revisão: critérios para revisão textual**. 3. ed. Brasília: Editora Senac-DF, 2013.

MEDEIROS, João Bosco. **Redação Empresarial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MENDES, Gilmar Ferreira; FORSTER JÚNIOR, Nestor José. **Manual de Redação da Presidência da República**. 2. ed. rev. e atual. Brasília: Presidência da República, 2002.

CARGO: JORNALISTA

1. Assessoria de comunicação: estrutura básica; atribuições e funções.
2. Opinião pública: canais de interação com o público em geral e com seus segmentos estratégicos
3. Os gêneros jornalísticos: informativo, opinativo, interpretativo, sensacionalista e de interesse humano
4. Técnicas de apuração, redação e edição de textos jornalísticos para meios impressos, rádio, televisão, internet e intranet.
5. Preparação de entrevista coletiva, release e clipping.
6. Comunicação pública: interfaces entre poderes públicos, sociedade e esfera pública não estatal.
7. Gestão de eventos: planejamento, componentes estratégicos, cerimonial público, questões legais e logísticas e mensuração de resultados.
8. Marco civil da internet.
9. Comunicação e política.
10. Comunicação e mobilização social.
11. Ética publicitária.
12. Novas tecnologias e a globalização da informação.
13. Leis de regulamentação profissional.
14. Planejamento, produção, edição, construção e redação de sites.
15. Massificação versus segmentação dos públicos.
16. Relações institucionais entre os poderes executivo e legislativo.
17. Divulgação de políticas públicas e resultados: o processo e a produção legislativa.

Bibliografia sugerida

BARBEIRO, Heródoto; LIMA, Paulo Rodolfo de. **Manual de telejornalismo: os segredos da notícia na TV**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

BARBEIRO, Heródoto e LIMA, Paulo Rodolfo de. **Manual de Radiojornalismo, produção, ética e internet**. Rio de Janeiro: Campus. 2003.

DUARTE, Jorge (org). **Assessoria de imprensa e relacionamento com a mídia: teoria e técnica**. Atlas, 2011.

ERBOLATO, Mario L. **Técnicas de Codificação em Jornalismo**. São Paulo: Ática, 2001.

KOPPLIN, Elisa, FERRARETTO, Luiz Artur. **Assessoria de imprensa: Teoria e Prática**. São Paulo: Summus, 2009.

KUNSCH, Margarida Maria Krohling. **Planejamento de relações públicas na comunicação integrada**. São Paulo: Summus, 2003.

LAGE, Nilson. **A reportagem: teoria e técnica de entrevista e pesquisa**. Rio de Janeiro: Record, 2009.

PALACIOS, Marcos; RIBAS, Beatriz. **Práticas e recursos jornalísticos na WEB**. In: PALACIOS, Marcos; RIBAS, Beatriz. **Manual de Laboratório de Jornalismo na Internet**. Salvador: Edufba, 2008.

Disponível em:
<<https://repositorio.ufba.br/ri/bitstream/ufba/142/4/Manual%20de%20Jornalismo.pdf>> Acesso em: 18 set. 2016.



FIGUEIREDO, Argelina C. e LIMONGI, Fernando. Executivo e Legislativo na Nova Ordem Constitucional. São Paulo: Ed. FGV, 1999.

KERBAUY, Maria Teresa M. As câmaras municipais brasileiras: perfil de carreira e percepção sobre o processo decisório local. OPINIÃO PÚBLICA, Campinas, Vol. XI, nº 2, Outubro, 2005, p. 337-365.

NETO, Joffre. O Legislativo e o poder local. In: Benevides, Maria Victoria e outros (Org.). Reforma política e cidadania. São Paulo: Perseu Abramo, 2003.